

Rutiner for elever som slutter eller er i ferd med å slutte uten å fullføre videregående opplæring

Tett på!

Skolen, dvs. faglærere, klassekontakt, rådgivere og skolens ledelse, skal følge tett opp den enkelte elev gjennom hele skoleåret i henhold til rutiner beskrevet i [Kvalitetsdokument 4: Tett på!](#). Hensikten er at eleven fullfører og består videregående skole med best mulig resultat ut fra elevens forutsetninger. Eleven skal kartlegges tidlig og underveis, utfordringer skal identifiseres og tiltak settes i verk. Tiltak skal evalueres før noe nytt prøves ut. Alt dette skal skje i tett samarbeid med eleven selv – og foresatte hvis eleven er under 18 år. Ved høyt fravær skal rutiner for oppfølging av fravær følges (s. 33-40 i *Tett på!*).

Når eleven vil slutte

Men det er ikke alltid dette er nok til å få eleven gjennom. Noen elever velger å slutte. Da skal skolen så langt det lar seg gjøre, veilede eleven i mulighetene for å komme tilbake og fullføre opplæringen på et senere tidspunkt. Eleven må gjøres oppmerksom på

- opplæringsretten – <https://www.vilbli.no/nb/nb/no/rett-til-videregaende-opplaering/a/026986>
 - ungdomsrett/voksenrett
 - elevens forbruk så langt
 - slutt før 1. november, rett ikke brukt det året
 - muligheter for å få utvidet tid (omvalg, vedtak om spesialundervisning ved spesifikke lærevansker og ved sykdom/skade/andre tungtveiende grunner)
- muligheten for å endre status til deltids elev (s. 35 i *Tett på!*) på visse vilkår og informasjon om konsekvensene av valget
- oppfølgingstjenesten, som har det videre oppfølgingsansvaret¹ for ungdommer som har rett til videregående opplæring til og med det skoleåret de fyller 21 år

Rutiner

Årsaker til at elever slutter er mange og sammensatte og utløser ulike sluttrutiner, men alle skal ha dokumentasjon på det i form av et sluttskjema. Dette skal arkiveres i elevens mappe i p360 med kopi til OT og dessuten til fagopplæringen dersom det gjelder en elev på Vg3 fagopplæring i skole. Oppdatert sluttskjema finnes [her](#).

- Elever som slutter før 1. september, begynner på annen skole, har fått læreplass eller har fått ordinært arbeid, følger **ikke** rutineene for oppfølging av fravær. Skolen skriver kun [sluttskjema](#).
- Dersom en elev slutter relativt snart etter 1. november, og skolen vurderer skjønnsmessig og konkret at eleven har hatt så mye dokumentert fravær at retten ikke anses for brukt, kan skolen sette sluttdatoen til 31.10. Enten det er foretatt en endring av sluttdato eller sluttdato settes da, må inntak ved Mia ha beskjed (pr. telefon er tilstrekkelig) slik at kodingen i Vigo blir rett.
- Elever som slutter uten at skolen kommer i kontakt med dem, får et brev fra skolen der eleven blir bedt om å avklare elevforholdet. Brevet er samtidig et [forhåndsvarsel](#)

¹ <http://lovdata.no/forskrift/2006-06-23-724/§13-2>

[om opphør av elevstatus](#). Dersom skolen ikke får svar på dette brevet, sendes [melding om opplæringsavbrudd](#), som er et enkeltvedtak. Det må også skrives sluttskjema. Dersom en slik slutter senere skulle ønske å komme tilbake til skolen for å fullføre opplæringen sin, kan han/hun søke Utdanningsavdelingen om å få utvidet ungdomsretten. Dette er kun aktuelt dersom det foreligger tungtveiende grunner, og kan gjerne skje i samarbeid med OT. Se under for hva en slik søknad må inneholde.

- Elever som slutter som følge av sykdom, skade eller andre tungtveiende grunner dokumentert av relevant instans, kan ha behov for en utvidelse av ungdomsretten for å kunne fullføre opplæringen med ungdomsrett senere. Her gjelder regelen om å handle når problemene oppstår. Skolen følger rutinene for å søke utvidet opplæringstid gjennom vedtak om spesialundervisning (*Tett på!* s. 21-22). I sluttskjemaet til eleven skrives det inn at eleven har et vedtak om utvidet tid og det gjøres rede for hva slags planer eleven har for å fullføre opplæringen. Husk å gi inntakskontoret beskjed om at eleven er gitt utvidet tid slik at det blir ført inn et ekstra opplæringsår i Vigo – se nederst i mailen.
- Elever som pga. svangerskap/fødsel må avbryte opplæringen, avtaler med skolen hvordan undervisningen kan tilrettelegges med sikte på å fullføre. Dersom eleven har behov for å bruke mer tid, må eleven søke Utdanningsavdelingen om å utsette opplæringsretten og få reservert plass neste skoleår. Legeerklæring med termindato samt opplæringsplan fra skolen legges ved søknaden.
- Som informert om tidligere er Vigo nasjonalt satt opp slik at ungdom som slutter på Vg3, får utvidet retten sin med ett år, gitt at de ikke har gjort omvalg tidligere. Dette ekstraåret blir lagt på ca. 2. mars. Elever som slutter etter dette, vil altså ikke få utvidet retten sin for det kommende skoleåret. Elever som bruker det ekstra året på å gjøre et omvalg til et nytt Vg1 eller Vg2, vil ikke kunne fullføre et nytt løp innenfor ungdomsretten.

Søknadsprosess

Sluttet som fortsatt har ungdomsrett og som ønsker å ta opp igjen der de slapp eller gjøre et omvalg, søker på vanlig måte i Vigo. Ungdom som har fått utvidelse av opplæringstiden og ønsker fortrinnsrett, må søke 1. februar og krysse av for § 6-19 (Vg1) og § 6-32 (Vg2 og Vg3) i *Vedlegg til søknad om videregående opplæring* og på Vigo søkerweb.

Vg3 fagopplæring i skole

Elever som går på Vg3 fagopplæring i skole har elevstatus. Her skal normal prosedyre følges dersom eleven har problemer med å klare opplæringen innen normert tid: Forsterket tilpasset opplæring, ressursteam, PPT, vedtak om spesialundervisning og utvidet tid – der det er grunnlag for det.

Skolen har hovedansvaret for å følge opp eleven under opplæringen, men har også et særskilt ansvar for å sørge for at sluttet står best mulig rustet til å ta opp igjen utdannelsen sin - når han/hun er klar for det.

Dersom en elev på Vg3 fagopplæring i skole ønsker å slutte, må skolen vurdere om ungdommen har brukt av ungdomsretten det året da de har best oversikt over reell start- og sluttdato. Skolen gjør denne vurderingen utelukkende på grunnlag av hvor mye opplæring

eleven har fått (mer eller mindre enn 1/3 av ett år = 4 måneder). Dette legges inn i sluttskjemaet, som skolen sender til Fagopplæring v/Mette.

OT

OTs rolle er å motivere ungdommen til å ta opp igjen skolegangen, samt å sørge for at elevens rettigheter blir ivare tatt dersom dette ikke er blitt gjort på skolen før eleven sluttet.

Dersom OT mener det er grunnlag for å søke om utvidet tid for OT-ungdom, sender ungdommen søknad om dette til Utdanningsavdelingen. Søknaden skrives i fritekst, og disse opplysningene må være med:

- fullt navn
- fødselsdato
- hva slags opplæring eleven har fått og når denne opplæringen var
- sluttårsak
- hvorfor det søkes om å utvide tiden for ungdomsretten
- hvordan utvidelsen er tenkt brukt
- nyere dokumentasjon fra relevant instans, f.eks. spesialisthelsetjenesten, PP-tjenesten samt en uttalelse fra OT.

Ved innsøking søker ungdommen 1. februar med vedleggsskjema og krysser av for §§ 6-19/6-32 (fortrinnsrett for søkere med enkeltvedtak om utvidet tid). En annen mulighet for OT-ungdom er å søke om individuell behandling, §6-25/38. Ungdommen kan ikke få reservert skoleplass på en bestemt skole med mindre det foreligger sterke grunner som er dokumentert. Disse fristene er for OT-ungdom ikke absolutte. Søknader som kommer inn etter 1. februar, kan også bli tatt hensyn til dersom det er grunnlag for det. Da må Utdanningsavdelingen i fylket kontaktes direkte.

Fagopplæringen

Fagopplæringen har ansvaret for lærlinger som slutter. Dersom en lærekontrakt blir hevet pga. utenforliggende årsaker eller sykdom/andre tungtveiende grunner, skriver fagopplæringen et hevingsvedtak der årsaken beskrives. Slike hevinger fører ikke til bruk av opplæringsretten selv om lærlingen har brukt mer enn 1/3 tid. Fagopplæringen sørger for at Vigo endres slik at ungdommen står med ungdomsrett. Slik kan ungdommen søke ny læreplass med ungdomsrett, og bedriften få basis 1-tilskudd for denne lærlingen. Siden lærlinger ikke har krav på spesialundervisning, koples ikke PPT inn i denne typen utvidelse av opplæringstiden – selv om årsaken er sykdom. Fagopplæringen tar seg av dette.

Vedtak om utvidet tid – informasjon til inntak

Vi minner om at skolens vedtak om utvidet tid gitt ved langvarig sykdom, skade eller annen tungtveiende grunner, må videreformidles til inntak som skal føre informasjonen inn i Vigo. Dette gjøres ved å sette Mia Smørdal Krokvik – utdanning (velg jobbadressen, ikke privatadressen) i kopifeltet til vedtaket i p360.

Dokument informasjon

Utarbeidet av: Utdanningsavd.

Revidert: 22.01.2019